

ПРОТОКОЛ № 1  
заседания ученого совета  
факультета иностранных языков  
от 28.01.2021 г.

(в связи с ведением карантинных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 заседание проходило в дистанционном формате на платформе Zoom)

Присутствовали 24 члена совета

Повестка дня:

1. О ходе зимней зачетно-экзаменационной сессии на факультете иностранных языков (Юрина Е. А.)
2. Утверждение плана работы совета и плана работы факультета на 2021 год (Буренина Н. В.)
3. Аттестация аспирантов.
4. Утверждение плановых заданий, плана издательской деятельности факультета и кафедр на 2021 год (Буренина Н. В., Комиссарова Н. Г.)
5. Утверждение Целей факультета и кафедр на 2021 год в области качества (Буренина Н. В., заведующие кафедрами)
6. Разное.

По первому вопросу слушали Буренину Н. В. В начале декан поблагодарила всех за помощь бывшему преподавателю факультета Королевой В.В., которая оказалась в сложной жизненной ситуации. Коллектив нашего факультета проявил солидарность и отзывчивость. Собранная сумма была передана Королевой В.В.

После заслушали отчет и перешли к его обсуждению.

Решение: утвердить отчет о работе факультета иностранных языков в 2019 году. Результаты открытого голосования – единогласно.

1. О ходе зимней зачетно-экзаменационной сессии на факультете иностранных языков (Юрина Е. А.)

Докладывала Юрина Е. А. Сессия еще не закончилась, завтра будет последний экзамен. Однако предварительные итоги уже есть. Есть 5 студентов, которые вообще не вышли на сессию, по одному человеку с каждого курса. У них ничего не сдано. 8 человек имеют больше 3 хвостов. В целом 33 человека имеют хотя бы по одной задолженности. Среди них большинство иностранцев. Заведующим кафедрами и кураторам нужно взять ситуацию на контроль. Преподавателям нужно составить график сдачи задолженностей в ближайшие три недели. При этом нужно учитывать их расписание, у студентов должна быть физическая возможность присутствовать на пересдаче. Студент должен быть с направлением. Желательно на следующий день прийти и закрыть ведомость. Приказ об отчислении будет готовиться 10 марта.

Буренина Н. В. Графики представить на этой недели, ликвидация задолженностей – до 20 февраля, затем студент выходит на комиссию.

2. Утверждение плана работы совета и плана работы факультета на 2021 год.

По второму вопросу слушали Буренину Н. В. Она отметила, что традиционно план работы факультета базируется на плановых заданиях факультету иностранных языков на год и планах работы кафедр. Было предложено ознакомиться с проектом повестки дня заседаний совета на 2021 год. В результате обсуждения план работы совета на 2021 год принят единогласным голосованием. Было принято также решение по мере необходимости вносить изменения в повестку заседания совета

Решение: утвердить план работы факультета на 2021 год. Результаты открытого голосования – единогласно.

3. Аттестация аспирантов.

Поступило предложение заслушать зав. кафедрами о работе аспирантов.

Решение: утвердить отчет единогласно.

Свойкин К.Б. докладывал об аттестации аспирантов.

Церковнов С., Рогожкина, Мосягина Наган, Канаев, Вся отчетность представлена. Получило все отлично, кроме Канаева – 4, Наган – 3. Все работают хорошо, статьи печатаются, работа над диссертациями идет. Все выходят на защиту, кроме Канаева, проблемы с трудоустройством.

Поступило предложение голосовать.

Решение: утвердить аспирантов кафедры английской филологии единогласно.

Ивлева А.Ю. Кисткина Ю.М. все идет по плану, текст рукописи предоставлен, статьи печатает, на кафедре аттестовали единогласно.

Поступило предложение голосовать.

Решение: утвердить аспирантов кафедры теории речи и перевода единогласно

4. Утверждение плановых заданий, плана издательской деятельности факультета и кафедр на 2021 год (Буренина Н. В., Комиссарова Н. Г.)

Докладывала Комиссарова Н.Г. План формируется на основе представления кафедрами информации, поэтому будьте пожалуйста, аккуратнее в определении планов. Запланировано 5 уч. изданий – с каждой кафедры: учебное пособие (В. П. Фурманова), уч. пособие (Хорошева), уч.-мет. пос. (Кузьмина И.С.), уч. пос. по грамм. (Лали Васильевна), уч.-мет. пос. (Рукунова).

Решение: утвердить план издательской работы факультета на 2021 год. Результаты открытого голосования – единогласно.

Буренина Н.В. План утвердили, теперь на кафедрах нужно приступать к работе.

Докладывала Буренина Н.В. Пришел документ о выдвижении кандидатов на конкурс педагогических инноваций. Нужно представить кандидатуру в течение февраля месяца и представить документы до 30 марта. На ученом совете в феврале нужно будет утвердить кандидатуры, и чтобы они начали готовиться к конкурсу.

Докладывала Буренина Н.В. Плановые задания уже распределены по кафедрам, в этом году будем смотреть еще и весомость плановых заданий по 5 шкале. Добавились базовой части и индикаторы развития регионального лидерства. ВУЗ

начал подготовку к вхождению в опорные вузы. Есть задания по публикациям Q1 и Q2, есть задания по привлечению средств, например, переводы.

5. Обсуждение целей в области качества и рисков факультета иностранных языков на 2020 г.

Слушали Буренину Н. В. Цели в области качества факультета иностранных языков определяются политикой ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарева» в области качества, утвержденной ученым советом ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарева» 29 января 2019 года, миссией университета, положением о факультете иностранных языков, федеральными образовательными стандартами и иными локальными актами, релевантными для данной области деятельности факультета.

Цели в области качества факультета иностранных языков сформулированы, определены мероприятия, обеспечивающие достижение данной цели, определены ответственные за мероприятия и сроки их исполнения.

Также в соответствии с регламентом менеджмента качества разработан паспорт рисков факультета иностранных языков, определены возможные риски, степень их вероятности, разработаны мероприятия по предотвращению рисков.

Постановили: утвердить цели в области качества и риски факультета иностранных языков на 2021 г.

6. Разное.

Докладывала Буренина Н.В. По всем кафедрам разослана информация о преподавателях с оканчивающимися сроками работы. Зав. кафедрам обратить на это внимание. Документы оформлять заранее.

Председатель  
ученого совета



Н. В. Буренина

Секретарь  
ученого совета



А. А. Сомкин