

ПРОТОКОЛ № 11
заседания ученого совета
факультета иностранных языков
от 26.12.2022 г.

Присутствовали 18 членов совета

Повестка дня:

1. Утверждение учебных планов по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (иностраный язык), 45.03.02 Лингвистика, по специальности 45.05.01 Перевод и переводоведение, по направлению подготовки 45.04.01 Филология на 2023–2024 учебный год.

2. Отчеты руководителей учебной и производственной (педагогической и переводческой) практик студентов ОФО.

3. О подготовке к зимней экзаменационной сессии.

4. Результаты мониторинга удовлетворенности профессорско-преподавательского состава качеством и условиями реализации образовательного процесса в университете.

5. Результаты опроса студентов по удовлетворенности базами практик.

6. Результаты профориентационной работы факультета с сентября по декабрь 2022 года.

7. Разное.

– предварительные результаты аудита ОМКОД 19 декабря 2022 г.

– о рекомендации кандидата филологических наук доцента кафедры немецкой филологии Вагановой Елены Николаевны к участию в конкурсе «Человек года», в номинации «Доцент года».

1. Утверждение учебных планов по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (иностраный язык), 45.03.02 Лингвистика, по специальности 45.05.01 Перевод и переводоведение, по направлению подготовки 45.04.01 Филология на 2023–2024 учебный год (Юрина Е. А.).

Слушали Юрину Е. А. об утверждении учебных планов по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (иностраный язык), 45.03.02 Лингвистика, по специальности 45.05.01 Перевод и переводоведение, по направлению подготовки 45.04.01 Филология на 2023–2024 учебный год. Изменение учебного плана касается только 1 курса. История России теперь будет изучаться в объеме четырех зачетных единиц. На 3 курсе студенты будут выбирать мини профиль индивидуальной траектории.

Решение: планы утвердить.

Результаты открытого голосования: утвердить единогласно.

2. Отчеты руководителей учебной и производственной (педагогической и переводческой) практик студентов ОФО.

Владимирова С. М. докладывала о учебно-производственной практике бакалавров четвертого курса с пятнадцатого октября по семнадцатое ноября и с двенадцатого декабря по семнадцатое декабря. Методисты кафедры филологии:

Свойкин К. С., Сафонкина О. С., Беспалова С. В., Бабенкова Е. А., Москинскова И. А., Комисарова Н. Г., Цыбина Л. В., Рокунова Н. И.).

База – соответствующие кафедры и школы: лицей МГУ Огарева, шк. 7, 12, 19, 20. Была проведена установочная конференция.

На заключительной конференции 19 декабря студенты обменялись своими впечатлениями. Нарекания со стороны школы не было, студенты проявили себя прекрасно. Школы довольны, студентов привлекали на замену учителей на больничном. Студенты сдали всю отчетность, неаттестованных студентов нет.

Беспалова С. В. докладывала о производственной практике по кафедре немецкого языка. База практики – кафедра немецкой филологии. Все прошло отлично. Студенты сдали всю отчетность, неаттестованных студентов нет.

Ивлева А. Ю. в период прохождения практики с специалитета с четырнадцатого ноября по десятое декабря (4 недели) (Афтайкина С. Н., Злобин А.Н., Пузаков А. В., Чертоусова С. В., Ивлева А. Ю., Шикина Т. Н.). Практика предполагает НИР в области написания курсовой работы. Согласно учебной программе, студенты собирают информацию, работают над написанием статьи. Четырнадцатого ноября была проведена установочная конференция, были освещены ключевые вопросы прохождения практики. В ходе прохождения практики студенты сформировали все необходимые компетенции и сформировали теоретическую базу для написания курсовой (в основном – первая (теоретическая) глава). Отчеты представлены без троек. Отчеты загружены в личные кабинеты.

Решение: отчеты утвердить.

Результаты открытого голосования: утвердить единогласно.

Предложение совета по результатам отчетов: обратиться в ректорат с предложением по сокращению отчетной документации и количества представляемых документов от школ в отдел кадров университета для проведения практики.

3. О подготовке к зимней экзаменационной сессии.

Докладывала Юрина Е. А. Расписание зачетов и экзаменов готово. Зачеты и экзамены должны проводиться строго в день отчетности и ведомости сдаваться также в день, указанный в расписании. При себе преподаватель должен иметь рейтинг-план, ведомость, подписанные билеты. Пересдавать экзамены можно только после сессии. График консультаций готовится.

Решение совета: принять к сведению.

4. Результаты мониторинга удовлетворенности профессорско-преподавательского состава качеством и условиями реализации образовательного процесса в университете.

Чертоусова С. В. докладывала о мониторинге удовлетворенности профессорско-преподавательского состава качеством и условиями реализации образовательного процесса в университете. В этот раз мы прошли минимальный порог – 64%. Общие результаты: почти все преподаватели удовлетворены, либо частично удовлетворены качеством и условиями реализации образовательного процесса в университете. Неудовлетворённость в основном касалась повышения зарплаты и низкой возможностью публиковаться за рубежом; вечерние пары не позволяют подготовиться к занятиям.

Решение совета: принять к сведению; заведующим кафедрами обсудить результаты на заседаниях кафедр; дифференцировать ППС на преподавательский и вспомогательный состав.

5. Результаты опроса студентов по удовлетворенности базами практик.

Чертоусова С. В. докладывала об опросе студентов по удовлетворенности базами практик. Общие результаты: почти все студенты удовлетворены базами практик в университете. Неудовлетворённость в основном касалась большого объема отчетности и сжатых сроков ее предоставления, а также отсутствием педагогической подготовки (т. е. наших студентов перепутали со студентами филфака).

Решение совета: принять к сведению.

6. Результаты профориентационной работы факультета с сентября по декабрь 2022 года.

Сафонкина О. С. о результатах профориентационной работы факультета с сентября по декабрь 2022 года (отчет прилагается).

Бородина Л. В. о результатах профориентационной работы факультета с сентября по декабрь 2022 года (отчет прилагается).

Предложение: заранее проводить рассылку; сопровождать тех школьников, которые изъявили желание поступать на ФИЯ; в конце января начать подготовку к февральскому ДОД; продумать работу с учителями (например, курсы ФПК).

Решение совета: принять к сведению.

7. Разное.

– предварительные результаты аудита ОМКОД 19 декабря 2022 г.

Слушали Буренину Н. В. о предварительных результаты аудита ОМКОД 19 декабря 2022 г. Проверяли деканат по номенклатуре дел, но замечания касаются и кафедр, в основном ведение журналов по пожарной безопасности, включение отчетов о результатах самообследования в протоколы заседаний ученого совета. Необходимо замечания в ближайшее время исправить.

– о рекомендации кандидата филологических наук доцента кафедры немецкой филологии Вагановой Елены Николаевны к участию в конкурсе «Человек года», в номинации «Доцент года».

Слушали Беспалову С. В. о рекомендации к.ф.н., доцента кафедры немецкой филологии Вагановой Елены Николаевны к участию в конкурсе «Человек года», в номинации «Доцент года».

Решение совета: утвердить единогласно

Председатель
ученого совета



Н. В. Буренина

Секретарь
ученого совета



А. А. Сомкин