|  |  |
| --- | --- |
| https://static.wixstatic.com/media/67b1a4_f0a6054511634b059be599b8f8a23f8f.jpg/v1/fill/w_56,h_56,al_c,q_80,usm_0.66_1.00_0.01/67b1a4_f0a6054511634b059be599b8f8a23f8f.jpg | **Федеральное агентство по туризму (Ростуризм)****Общенациональная система подготовки и повышения квалификации специалистов индустрии туризма** |

**Приглашает на очные занятия курсов повышения квалификации**

**5-12 мая 2018**
**Повышение квалификации экскурсоводов и гидов-переводчиков по специфике работы в условиях проведения массовых мероприятий (72 академических часа);**

**7-8 мая 2018**

**Повышение квалификации персонала службы приема и размещения гостиниц (72 академических часа),**

которые состоятся на площадке

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н. П. Огарёва»

по адресу: **г. Саранск, ул. Большевистская, 68, аудитория 208**

Слушателями курса могут стать граждане РФ, имеющие профессиональное образование любого уровня (начальное, среднее, высшее).

**Обучение бесплатное**. Проезд и проживание (при необходимости) за свой счет.

Для того, чтобы стать слушателем курсов необходимо заполнить заявку на обучение и направить ее на электронную **почту 4 мая 2018 г. в теме письма указать «Регистрация по курсы Ростуризма»**

***Количество бюджетных мест ограничено,***

***зачисление проходит по мере подачи заявок.***

Все участники получат Сертификат Ростуризма и удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

В первый день занятий с собой иметь:

- паспорт,

- копию паспорта (первый разворот с фото),

- копию документа об образовании (+ копию документа о смене фамилии при необходимости).

По вопросам организации обучения обращаться по телефону:

**Лагунова Ирина Николаевна**

**8(8342)270716**

**ЗАЯВКА**

на обучение в г. Саранск

Прошу зачислить меня на обучение за счет средств федерального бюджета на программу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО:

Место работы:

Должность:

Образование: начальное профессиональное/ среднее профессиональное / высшее

Адрес электронной почты (личный, не должен повторяться у слушателей):

Телефон для связи:

Если заявка подается коллективно от организации, то указывается организация, контактное лицо от организации и данные слушателей приводятся в виде таблицы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Образование | Электронная почта(личная сотрудника, не должна повторяться) | Телефон для связи |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

На каждую программу подается отдельный список